



**SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL KLINICZNY NR 1**

im. prof. Tadeusza Sokołowskiego

**POMORSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO**

**71-252 Szczecin ul. Unii Lubelskiej 1**



e-mail: [szpital@spsk1.szn.pl](mailto:szpital@spsk1.szn.pl)

[www.spsk1.szn.pl](http://www.spsk1.szn.pl)

Dyrektor Naczelny	(091) 425-30-02	Pielęgniarka Naczelna	(091) 425-30-06
Z-ca d/s Lecznictwa	(091) 425-30-04	Z-ca Piel. Naczelnej (Police)	(091) 425-38-18
Z-ca d/s Ekonomiczno-Finansowych	(091) 425-30-05	Centrala	(091) 425-30-00
Z-ca d/s Administracyjnych	(091) 425-05-03	Sekretariat fax (Szczecin)	(091) 425-30-01
Z-ca d/s Eksploatacyjno-Technicznych	(091) 425-30-03	Sekretariat /fax (Police)	(091) 425-38-10/12

DT-2221-3(2)/21

Szczecin, 04.06.2021 r.

## OGŁOSZENIE

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z późniejszymi zmianami), zaprasza do złożenia oferty cenowej na następujące zadanie:

**„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w gabinecie profesora, sekretariacie oraz gabinecie rezydentów Kliniki Ortopedii Dziecięcej i Onkologii Narządu Ruchu na II piętrze budynku głównego skrzydła D.”**

### I. PRZEDMIOT ZADANIA:

Wykonanie robót ogólnobudowlanych w gabinecie profesora, sekretariacie oraz gabinecie rezydentów Kliniki Ortopedii Dziecięcej i Onkologii Narządu Ruchu na II piętrze budynku głównego skrzydła D.

### II. ZAKRES RZECZOWY ZADANIA:

Szczegółowy zakres prac przedstawiony jest w ogólnej specyfikacji wykonania i odbioru robót remontowych stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia oraz przedmiarze prac.

Dla pełnego rozeznania wykonania zakresu prac wymagana jest wizja lokalna z potwierdzeniem przez pracownika DT.

Zamawiający wyznaczył termin wizji lokalnej na dzień 11.06.2021 r. o godz. 09<sup>00</sup>.

Na początek wizji lokalnej, to spotkanie w Dziale Technicznym pok. 2.3 I piętro.

### III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY I REALIZACJI ZADANIA:

1. Zadanie realizowane będzie w oparciu o umowę, której projekt dołączono do ogłoszenia.
2. Ofertę Wykonawcy należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
3. Kryterium oceny ofert stanowi cena 100 %. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

4. Do oferty Wykonawca musi dołączyć potwierdzenie na piśmie przez pracownika DT SPSK Nr 1 PUM, dokonania wizji lokalnej. Brak wizji lokalnej oraz jej potwierdzenia, będzie podstawą do odrzucenia oferty.
5. Do oferty należy dołączyć kosztorys uproszczony sporządzony w oparciu o specyfikację ogólną wykonania robót stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia, przedmiary i wizję lokalną.
6. Wymagany, potwierdzony okres gwarancji jakości wynosi 24 miesiące od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

#### IV. TERMIN REALIZACJI I WARUNKI PŁATNOŚCI :

1. Realizacja zadania w nieprzekraczalnym terminie 65 dni kalendarzowych od daty protokolarnego przekazania obiektu.
2. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury z podpisanym bezusterkowym protokołem odbioru robót.

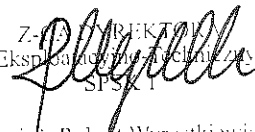
Oferty należy składać w formie pisemnej do dnia 15.06.2021 r. do godz. 10<sup>00</sup> w Dziale Technicznym Szpitala pok. 2.3 I p. ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin lub elektronicznie na adres [w.michalski@spsk1.szn.pl](mailto:w.michalski@spsk1.szn.pl) w tym samym terminie.

Kontakt: Dział Techniczny – Wiesław Michalski tel. 091 425 3052

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania oraz do nie wybierania żadnej z ofert bez podania przyczyny.**

Załączniki :

1. specyfikacja ogólna wykonania robót,
2. formularz ofertowy
3. wzór umowy

Z-ca Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Technicznych  
SPSK Nr 1  
  
mgr inż. Robert Wyrostkiewicz

Robert Wyrostkiewicz  
Z-ca Dyrektora ds. Eksploatacyjno – Technicznych  
SPSK Nr 1 PUM

#### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**, z siedzibą: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,

Dane kontaktowe:

-kontakt listowny na adres: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,

- kontakt telefoniczny: 91 425 30 00

- kontakt e-mail: [szpital@spsk1.szn.pl](mailto:szpital@spsk1.szn.pl)

- inspektorem ochrony danych osobowych w **Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie** jest Pani/Pani:

-Danuta Próchenko.

Dane do kontaktu:

listownie: SPSK NR 1 PUM, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-255 Szczecin  
adres e-mail: iod@spsk1.szn.pl  
telefon: 91 4253077

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w gabinecie profesora, sekretariacie oraz gabinecie rezydentów Kliniki Ortopedii Dziecięcej i Onkologii Narządu Ruchu na II piętrze budynku głównego skrzydła D.”**

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas wynikający ze stosownych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

WM/RW

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.