

**SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL KLINICZNY NR 1**

im. prof. Tadeusza Sokołowskiego

POMORSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO

71-252 Szczecin ul. Unii Lubelskiej 1

e-mail: [szpital@spsk1.szn.pl](mailto:szpital@spsk1.szn.pl)[www.spsk1.szn.pl](http://www.spsk1.szn.pl)

Dyrektor Naczelny	(091) 425-30-02	Pielęgniarka Naczelna	(091) 425-30-06
Z-ca d/s Lecznictwa	(091) 425-30-04	Z-ca Piel. Naczelnej (Police)	(091) 425-38-18
Z-ca d/s Ekonomiczno-Finansowych	(091) 425-30-05	Centrala	(091) 425-30-00
Z-ca d/s Administracyjnych	(091) 425-05-03	Sekretariat fax (Szczecin)	(091) 425-30-01
Z-ca d/s Eksploatacyjno-Technicznych	(091) 425-30-03	Sekretariat /fax (Police)	(091) 425-38-10/12

Szczecin dnia 14.10.2022 r.

Nasz znak: AG2202-29/2022

**SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL KLINICZNY NR 1 IM. PROF. TADEUSZA SOKOŁOWSKIEGO POMORSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO W SZCZECINIE W SZCZECINIE**  
ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin

**„Kompleksowa usługa wykonania materiałów edukacyjnych i prac graficznych do kampanii ekologicznej”**

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 w Szczecinie, w związku z uzyskaną przez Zamawiającego umową dotacji nr 2022D2720S na dofinansowanie zadania Kampania edukacyjna pt.: „ECologiczni realizowanej w SPSK Nr 1 PUM” zaprasza oferentów do składania ofert na „Kompleksową usługę wykonania materiałów edukacyjnych i graficznych do kampanii ekologicznej”.

1. W ramach realizowanego przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania poniższych prac:

Lp.	Rodzaj i materiał	Ilość	Zakres
1.	Tablica edukacyjna, PCV, 3 mm wewnętrzna, kolor, rozmiar szer. 60 cm x wys. 50 cm (Dotycząca: papier, plastik – zasady segregacji)	100 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie tablic, - Montaż (taśma dwustronna)
2.	Tablice edukacyjna, PCV, 3 mm wewnętrzna, kolor, rozmiar szer. 30 cm x wys. 50 cm, (Dotycząca: szkło – zasady segregacji)	100 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie tablic, - Montaż (taśma dwustronna)
3.	Tablica edukacyjna, PCV, 3 mm wewnętrzna, kolor, rozmiar szer. 30 cm x wys. 50 cm (Dotycząca: elektrościece – zasady segregacji)	25 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie tablic, - Montaż (taśma dwustronna)

4.	Tablica zewnętrzna, kolor, płyta kompozytowa typu dibond, zabezpieczona przed promieniowaniem UV, wymiary szer. 120 cm x wys. 80 cm	10 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie tablic, - Montaż (klejona na stałe)
5.	Ulotka, promująca postawy proekologiczne dla pacjentów, kolor, format A4 składana na pół, dwustronna, kreda 130 gr	20.000 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie ulotek
6.	Plakat, promujących postawy proekologiczne wśród personelu Szpitala i pacjentów, kolor, format A2, kreda 130 gr	100 szt.	- Wykonanie 3 projektów graficznych dla łącznej ilości 100 szt. plakatów (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie plakatu bez usługi montażu
7.	Naklejka, z logo kampanii „ECologiczni” SPSK 1 i WFOŚiGW, kolor, 10 cm, okrągła, materiał odporny na dezynfekcję i mycie	5.000 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie naklejek bez usługi montażu
8.	Naklejka wg koncepcji Kliniki Chirurgii Szczękowo-Twarzowej, z logo WFOŚiGW w Szczecinie, kolor, 8 cm, okrągła, materiał odporny na dezynfekcję i mycie	20 000 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie naklejek bez usługi montażu
9.	Naklejka z logo kampanii „ECologiczni” SPSK 1 i WFOŚiGW w Szczecinie, kolor, 6 cm, okrągła, materiał odporny na dezynfekcję i mycie	10.000 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie naklejek bez usługi montażu
10.	Teczka na dyplomy, kolor, format A4, druk bez uszlachetnień, bez złocenia, jednobigowa, bez gunki	100 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie teczek
11.	Dyplom z logo „ECologiczni” SPSK1 i WFOŚiGW dla personelu Szpitala za udział w kształtowaniu postaw proekologicznych kolor, format A4, 240 gr	100 szt.	- Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie dyplomu
12.	Banner/Ścianka promocyjna, wymiar min. 290x225 cm, grafika dwustronna tekstylna, z logo kampanii „ECologiczni” SPSK 1 i WFOŚiGW w Szczecinie, pełen komplet ze stelażem i torbą transportową	1 szt.	Wykonanie projektu graficznego (z przekazaniem wersji elektronicznej do Zamawiającego w następujących formatach pdf, pdf wektorowy, jpg, png), - Wykonanie ścianki

2. Usługa montażu obejmuje trzy lokalizacje według wytycznych Zamawiającego:

2.1. SPSK nr 1 PUM, ul. Unii Lubelskiej 1, w Szczecinie,

2.2. Klinika Psychiatrii, ul. Broniewskiego 26 w Szczecinie,

2.3. SPSK nr 1 PUM, ul. Siedlecka 2 w Policach.

3. Na potrzeby zadania Wykonawca stosował będzie, co najmniej wyżej wymienione materiały.

4. Wszystkie materiały stosowane wewnątrz pomieszczeń muszą być nietoksyczne.

5. Realizacja przedmiotu zamówienia rozpocznie się wraz z otrzymaniem zlecenia na wykonanie zadania jednostkowego. Zlecenie wysłane zostanie w formie elektronicznej na adres mailowy Wykonawcy, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

6. Wszelkie dane i informacje potrzebne do wykonania projektu graficznego na poszczególne elementy zlecenia, będą składane przez Zamawiającego elektronicznie na adres e-mailowy Wykonawcy. Wykonawca sporządzi projekt graficzny i prześle do akceptacji Zamawiającego elektronicznie w formie e-mail. Czas na wykonanie poszczególnego projektu graficznego maksymalnie do 3 dni roboczych, poprawki do projektu maksymalnie do 2 dni roboczych. Zamawiający zatwierdzi otrzymany projekt bądź naniesie uwagi. W przypadku akceptacji projektu Zamawiający potwierdzi i zleci projekt do realizacji.

7. Termin realizacji całkowitego przedmiotu umowy i przekazanie do obioru ostatecznego najpóźniej do dnia **28.11.2022 r.**

8. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystko, co jest niezbędne do pełnego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty użytych materiałów do realizacji zadania, koszty montażu, koszty prac graficznych oraz koszty transportu/dostawy. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o planowanej dostawie z dwu dniowym wyprzedzeniem.

9. Wykonanie zamówienia będzie potwierdzone protokołem odbioru prac sporządzonym przez Zamawiającego.

10. Zapłata wynagrodzenia za zrealizowane prace nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem/protokołami odbioru prac bez uwag.

11. Na wykonane tablice Wykonawca udzieli gwarancji Zamawiającemu na okres 12 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru prac.

12. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia projektów graficznych w formie elektronicznej na nośniku zewnętrznym typu: CD/DVD, pendrive w następujących formatach: pdf, pdf-wektorowy, jpg, png.

### 13. Kryterium wyboru ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Liczba punktów
1.	Cena	100%	100 pkt.

Kryterium 1 (Cena brutto – 100%) będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

Cena najniższa  
----- x 100 pkt x 100% (znaczenie kryterium)  
Cena oferty ocenianej

W kryterium „cena brutto” oferta może uzyskać maksymalnie **100 punktów**. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

Oferty – na załączonym poniżej formularzu, proszę składać do dnia **20 października 2022 roku do godz. 10:00** w formie pisemnej na adres: SPSK nr 1 PUM Szczecin, 71-252 Szczecin ul. Unii Lubelskiej 1, Dział Administracyjno – Gospodarczy pok. 1.10, lub w formie elektronicznej na adres e-mail: [k.czech@spsk1.szn.pl](mailto:k.czech@spsk1.szn.pl) z dopiskiem jak w tytule postępowania.

Wybór ofert nastąpi najpóźniej do dnia **24 października 2022 r.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie oraz do niewybierania żadnej z ofert bez podania przyczyn, pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z przedmiotem zamówienia.

**Załączniki do ogłoszenia:**

1. Formularz oferty.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy.

**Osoby wyznaczone do kontaktu:**

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1  
Im. prof. Tadeusza Sokołowskiego  
Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie  
Ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin  
Dział Administracyjno-Gospodarczy  
Katarzyna Czech-Wojnach,  
e-mail [k.czech@spsk1.szn.pl](mailto:k.czech@spsk1.szn.pl),  
tel. 91 425 30 39

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**, z siedzibą: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,  
Dane kontaktowe:  
-kontakt listowny na adres: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,  
- kontakt telefoniczny: 91 425 30 00  
- kontakt e-mail: [szpital@spsk1.szn.pl](mailto:szpital@spsk1.szn.pl)
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie** jest Pani/Pani:  
-Witold Frankiewicz  
Dane do kontaktu:  
listownie: SPSK NR 1 PUM, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-255 Szczecin  
adres e-mail: [iod@spsk1.szn.pl](mailto:iod@spsk1.szn.pl)  
telefon: 91 4253305

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Kompleksowa usługa wykonania materiałów edukacyjnych i prac graficznych do kampanii ekologicznej**”

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas wynikający ze stosownych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.



- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z-CADYREKTORA DZIAŁU OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH  
Samodzielność Prowadzenia / na rok planowego Nr 1

  
mgr Małgorzata Krzyśtek

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.